

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา
ที่ตั้ง	ก.2 หมู่ 3 ถนนป่าโทน ตำบลหอรดนไชย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
หมายเลขโทรศัพท์	0-3524-1211 FAX 0-3524-2211 เว็บไซต์ http://www.avc.ac.th/webnews.php
ประวัติวิทยาลัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา จัดตั้งขึ้น เมื่อ พ.ศ.2477 ในนาม โรงเรียนประถมวิสามัญแผนกการช่าง มีพื้นที่ 11 ไร่ 2 งาน 64.5 ตารางวา ได้รับการปรับปรุงพัฒนา และ ยกฐานะเป็นวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ. 2525
เป้าหมายการพัฒนา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยามีเป้าหมายในการพัฒนาตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจและปรัชญาของวิทยาลัย
วิสัยทัศน์	เป็นสถานศึกษาที่ผลิตและพัฒนากำลังคน ด้านธุรกิจและบริการที่มีขีดความสามารถ ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และสามารถเป็นผู้ประกอบการได้
ปรัชญา	คิดเป็น ทำเป็น เค้นศึกษา พัฒนาคุณธรรม มุ่งนำอาชีพ
คำขวัญ	กิจกรรมเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม น้ำใจสะอาด มารยาทงาม
พันธกิจ	1. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านธุรกิจและบริการที่มีคุณภาพมาตรฐาน 2. จัดระบบการเรียน การสอน ด้านวิชาชีพและฝึกอบรมที่หลากหลาย เพื่อขยายโอกาส ด้านการศึกษาอย่างทั่วถึงแก่ประชาชน ทุกกลุ่ม 3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ทุกภาคส่วนในการจัดการสอนวิชาชีพ และฝึกอบรม 4. บริการสังคมและชุมชนในด้านวิชาชีพ โดยบูรณาการร่วมกับกระบวนการเรียนการสอนวิชาชีพและฝึกอบรม 5. วิจัยสร้างนวัตกรรมและการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อไปใช้ในการเรียนการสอนวิชาชีพ และฝึกอบรมรวมทั้งบริการชุมชนด้านวิชาชีพ

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา ได้จัดให้มีการประกันคุณภาพในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โดยใช้วงจร P-D-C-A ในการดำเนินงานด้วยความตระหนัก และพยายามของการปฏิบัติงาน เพื่อหวังให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีในการจัดการศึกษาอย่างแท้จริง จึงมีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการมาตรฐาน 7 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้ และมีการนิเทศติดตามโดยรองผู้อำนวยการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้กรอบและเกณฑ์การประเมินแต่ละตัวบ่งชี้ ในปีนี้วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยาได้จัดทำประกันคุณภาพแต่ละสาขาวิชา ภายใต้ 5 มาตรฐาน 39 ตัวบ่งชี้ หลังจากได้ผลสรุปของแต่ละสาขาแล้ว งานประกันฯ นำผลสรุปเหล่านั้นมาจัดทำประกันตนเองของวิทยาลัยฯ ภายใต้ 7 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้แล้วนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อรับทราบและพิจารณาตรวจสอบก่อนพิมพ์และทำการเผยแพร่ต่อไป

สรุปผลรวม

มาตรฐาน	รายการ	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ 1	ด้านผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ	ดี
มาตรฐานที่ 2	หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	พอใช้
มาตรฐานที่ 3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ดี
มาตรฐานที่ 4	การบริการวิชาชีพสู่สังคม	ดี
มาตรฐานที่ 5	นวัตกรรมการวิจัย	พอใช้
มาตรฐานที่ 6	ภาวะผู้นำและการจัดการ	ดี
มาตรฐานที่ 7	การประกันคุณภาพ	พอใช้

จุดเด่นของมาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จทางการศึกษาวิชาชีพ

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

- ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี
- ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้
- ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
- ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
- ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จทางการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพ อิสระและศึกษาต่อภายใน 1 ปี

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของ ผู้สำเร็จการศึกษา

จุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละของผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน

แนวทางการพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานด้านผู้เรียน

1. จัดโครงการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนต่ำกว่าเกณฑ์
2. จัดสอนซ่อมเสริมในภาคฤดูร้อน
3. จัดโครงการสอนปรับพื้นฐานให้กับนักเรียนใหม่
4. จัดโครงการพัฒนาคู่มือในการจัดทำแผนการสอน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. จัดการเรียนรู้ในรูปแบบปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ
6. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้ความช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่มีปัญหา
7. จัดทำตารางการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อความเสมอภาคในการเข้าศึกษาค้นคว้า

จุดเด่นของมาตรฐานที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 15 ร้อยละของการจัดการเรียนแบบบูรณาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

ตัวบ่งชี้ที่ 23 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษา ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและ ระบบปกติ

จุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

- ตัวบ่งชี้ที่ 17 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
- ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา
- ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสม ในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์
- ตัวบ่งชี้ที่ 22 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน
- ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ 26 จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา
- ตัวบ่งชี้ที่ 28 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

แนวทางการพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

1. จัดทำโครงการหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น
2. จัดทำโครงการประกวดห้องเรียนทฤษฎีและปฏิบัติตามหลักการปฏิบัติที่ถูกต้อง
3. จัดหาสถานที่จัดตั้งศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับทุกสาขาวิชาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
4. จัดทำโครงการปรับปรุงดูแลระดับความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสถานศึกษา
5. จัดหาครูผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพเพิ่มขึ้น

จุดเด่นของมาตรฐานที่ 3 ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ 30 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ปรึกษา เสพคิดให้กับผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 31 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมทางด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม
ค่านิยม ที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 33 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม
ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

จุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

-ไม่มี-

จุดเด่นของมาตรฐานที่ 4 ด้านการบริการวิชาชีพสู่สังคม

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 34 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 35 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพ
ต้องบดำเนินการ

จุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

-ไม่มี-

จุดเด่นของมาตรฐานที่ 5 ด้านนวัตกรรมและการวิจัย

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 39 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัย และ โครงการงาน

จุดที่ต้องพัฒนามาตรฐานที่ 5 ด้านนวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 37 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการงานที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการ
เรียนการสอน การประกอบอาชีพและ/หรือการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประเทศซึ่งนำไปสู่
การแข่งขันในระดับชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 38 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนาและเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัยและ โครงการงานต้องบดำเนินการ

แนวทางการพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานที่ 5 ด้านวัตรกรรมและการวิจัย

1. จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องวิจัยให้แก่ครูและนักเรียน นักศึกษา
2. ทำโครงการของบประมาณสนับสนุนในการจัดทำโครงการ โครงการงาน ผลงานวิจัยฯ
3. จัดทำโครงการขอความร่วมมือในการจัดทำวัตรกรรมและการวิจัย โครงการงานในแต่ละสาขาพร้อมกับการประกวดผลงานระหว่างสาขา

จุดเด่นของมาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 40 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตัวบ่งชี้ที่ 41 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระดับคุณภาพของการจัดการระบบสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

แนวทางการพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

-ไม่มี-

จุดเด่นของมาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 43 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

จุดพัฒนาของมาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 44 ประสิทธิภาพของงานประกันคุณภาพ

บทที่ 1

บทนำ

1. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

เริ่มเปิดสอน เมื่อพ.ศ.2477 โดยได้อาศัยอยู่ในบริเวณกองพันทหารช่าง ตำบลหัวแหลม อำเภอกรุงเก่า จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งกระทรวงกลาโหมให้ชื่อว่า "โรงเรียนประถมวิสามัญหญิงแผนกการช่าง" รับนักเรียนที่สำเร็จจากชั้นประถมปีที่ 4 จากอำเภอต่างๆ ทั้งในบารุงและนอกบารุง สอนตามหลักสูตรวิสามัญหญิงแผนกช่าง ในปีแรกมีนักเรียน 45 คน ครู 2 คน โดยมี นางสะอาด พานิชย์วิทย์ เป็นครูใหญ่คนแรก ในปี พ.ศ. 2482 นางมุกดา ศรีสถิตย์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้รั้งครูใหญ่ และในปีการศึกษานี้โรงเรียนได้เปลี่ยนชื่อใหม่ว่า "โรงเรียนการช่างสตรีพระนครศรีอยุธยา" โดยเปิดสอนหลักสูตรใหม่ และขึ้นอยู่กับ กรมอาชีวศึกษา

ในปีการศึกษา 2483โรงเรียนได้ย้ายสถานที่ตั้ง ถนนป่าโทน ตำบลหอรัตนไชย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (ที่ตั้งอยู่ในปัจจุบัน) เพราะที่เดิมกรมสรรพสามิตต้องการจัดตั้งโรงต้มกลั่นสุรา กระทรวงการคลังโดยรัฐมนตรีกระทรวงการคลังในขณะนั้นคือ คุณหลวงประดิษฐ์ มนุชธรรม (นายปรีดี พนมยงค์) ได้อนุมัติเงินรายได้ของกรมสรรพสามิต จัดสร้าง อาคารเรียน 2 หลัง บ้านพักครู 3 หลัง บ้านพักภารโรง 2 หลัง โรงฝึกครัว 1 หลัง โรงครัว 1 หลัง ในเนื้อที่ 11 ไร่ 2 งาน 64.5 ตารางวา พร้อมทั้งการได้รับการสนับสนุนจาก อาจารย์วิโรจน์ กมลพันธ์ ซึ่งขณะนั้นดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด ทุกอย่างจึงอยู่ในสภาพมั่นคงแข็งแรง

ในปี พ.ศ. 2483 - 2491 เปิดสอนตามหลักสูตรการช่างขั้นต้น ปี 2493 ได้เปิดหลักสูตรการช่างขั้นสูง ปี พ.ศ. 2507 ได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากโครงการยูนิเซฟ ซึ่งมีหลักสูตรสอนวิชาชีพสำหรับสตรีและเป็นที่ยอมรับของประชาชนในการส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาอบรมวิชาการบ้านการเรือน เพื่อเป็นกุลสตรีต่อไป

ในปีพ.ศ. 2516 โรงเรียนการช่างสตรีพระนครศรีอยุธยาได้เปลี่ยนชื่อใหม่เรียกว่า โดยได้รับการเปิดสอนหลายแผนกวิชา และเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2519 กรมอาชีวศึกษาได้มีคำสั่งให้รวมโรงเรียนการช่างสตรีพระนครศรีอยุธยา และโรงเรียนช่างต่อเรือพระนครศรีอยุธยายกฐานะเป็นวิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา วิทยาเขต 1, วิทยาเขต 2, วิทยาเขต 3 ตามลำดับ ต่อมาในวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2522 กรมอาชีวศึกษาได้มีคำสั่งแยกวิทยาเขต 1 เป็นวิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา วิทยาเขต 2 เป็นวิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา (คงเดิม) วันที่ 1 สิงหาคม 2523 แยกวิทยาเขต 3 เป็นวิทยาลัยการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา

1.3 สถานศึกษามีห้องเรียนและแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ ดังนี้

1. ห้องเรียนทฤษฎี	รวม	33	ห้อง
2. ห้องเรียนปฏิบัติ	รวม	32	ห้อง
	รวมทั้งสิ้น	65	ห้อง

1.4 งบประมาณ

สถานศึกษาได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 1/2552 และ 2/2552

ประเภทรายจ่าย	ยอดเงินงบประมาณ	
งบบุคลากร	27,577,345	-
งบดำเนินการ	8,915,700	-
งบลงทุน	5,746,000	-
งบอุดหนุน	16,604,600	-
รวม	58,834,645	-

ค่าตอบแทน ปวช. 1,431,000.-

ค่าตอบแทน ปวส. 164,600.-

ค่าตอบแทนหลักสูตรระยะสั้น -

2. สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

ปัจจุบันสถานศึกษาได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2545 ปรับปรุงพ.ศ. 2546 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2546 โดยมีการจัดการสอนระบบ คือ ระบบปกติ ระบบทวิภาคี ระบบเทียบโอนประสบการณ์วิชาชีพ

2.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษาและครูในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2552

2.1.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษา

ตารางที่ 1 จำนวนนักเรียน นักศึกษาระดับปกติ

ระดับชั้น	จำนวนนักศึกษา			
	ชาย	หญิง	รวม	คิดเป็นร้อยละ
ปวช.1	132	1,000	1,132	32.29
ปวช.2	78	939	1,017	29.00
ปวช.3	65	751	816	23.27
รวม	275	2,690	2,965	87.57
ปวส.1	21	263	284	8.10
ปวส.2	17	240	257	7.33
รวม	38	503	541	15.43
รวมทั้งหมด	313	3,193	3,506	100.00

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนอาจารย์จำแนกตามประเภทวิชา/สาขาวิชา

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ชาย	หญิง	รวม	หมายเหตุ
1. วิชาสามัญ	8	12	20	
2. พาณิชยกรรม				
2.1 การบัญชี	1	9	10	
2.2 การขาย	-	5	5	
2.3 เลขานุการ	-	6	6	
2.4 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	2	7	9	
2.5 ธุรกิจค้าปลีก	1	-	1	
3. คหกรรม	1	4	5	
4. ศิลปกรรม	7	2	9	
5. อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	-	4	4	
6. การโรงแรม	1	3	4	
7. อาหารและโภชนาการ	3	5	8	
8. ผ้าและเครื่องแต่งกาย	-	4	4	
รวม	24	61	85	

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนตามหน้าที่และเพศ

ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
ธุรการ	4	31	35
ห้องสมุด	-	1	1
แนะแนว	-	1	1
ทะเบียน-วัดผล	-	4	4
พยาบาล	-	-	-
พนักงานขับรถ	5	-	5
นักการภารโรง	10	7	17
รวมทั้งหมด	19	44	63

3. ข้อมูลเกียรติยศ ชื่อเสียงของสถานศึกษา

ลำดับ ผลงาน	ชื่อผลงาน	หน่วยงานที่ให้	ระดับของรางวัล
1	แจ่มเชิดชูเกียรติและวุฒิปับตรครูผู้สอนดีเด่น	คุรุสภา	ครูดีเด่น
2	ตอบปัญหาธรรมะทางก้าวหน้าครั้งที่ 28	ชมรมพุทธศาสนาสากล	รางวัลชนะเลิศ
3	การประดิษฐ์ดอกไม้เก๋ดีปลา	กรมพัฒนาชุมชน	OTOP 4 ดาวระดับชาติ
4	อาหารจานเดียว	สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	รางวัลชนะเลิศอันดับ 1
5	ข้าวสีขวนชม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	รางวัลดีเด่น
6	สีจากเปลือกมังคุด	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	รางวัลดีเด่น
7	การพัฒนาเว็บเพจ ระดับจังหวัด	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	รางวัลดีเด่น
8	การผสมเครื่องดื่ม	สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	รางวัลชนะเลิศอันดับ 1
9	การแข่งขันพิมพ์ดีดภาษาอังกฤษระดับภาค	สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	รางวัลชมเชย
10	การแข่งขันพิมพ์ดีดภาษาไทย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	รางวัลชนะเลิศ
11	การเขียนแผนธุรกิจ ระดับหน่วย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	รางวัลชนะเลิศ
12	การเขียนแผนธุรกิจ ระดับภาค	สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	รองชนะเลิศ
13	ประกวดการได้วาที	ศูนย์การค้าอยุธยาพาร์ค	รางวัลชนะเลิศ
14	ประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่งระดับหน่วย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	รางวัลชนะเลิศ
15	ประกวดรักการอ่านในระดับอาชีวศึกษา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ศูนย์การค้าอยุธยาพาร์ค	รางวัลชนะเลิศ
16	ประกวดสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ ระดับหน่วย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	รางวัลชนะเลิศ
17	ประกวดการพูดสารคดีภาษาอังกฤษ ระดับหน่วย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	รางวัลชนะเลิศ

4. เป้าหมายสภาพความสำเร็จที่คาดหวังตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

เป้าหมายการดำเนินงานของสถานศึกษา ในปีการศึกษา 2552 ซึ่งจากการระดมความคิดของ คณะครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สรุปประเด็นสำคัญในการพัฒนาดังนี้

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวมของนักศึกษาแต่ละชั้นผ่านเกณฑ์ของวิทยาลัยตั้งแต่ ร้อยละ 70 ขึ้นไป
2. จัดระเบียบอาคารเรียนห้องเรียนห้องปฏิบัติการตลอดจนถึงแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
3. พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและยึดปรัชญาเศรษฐกิจ ในการฝึกวิชาชีพ ฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียน มีการฝึกเต็มตามศักยภาพ อย่างมีความสุขและ พึงพอใจในการสอน
4. พัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้นให้เป็นผู้วิจัและมีคุณธรรม
5. เชิญชวนชุมชนและองค์กรท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและพัฒนาวิทยาลัยฯ
6. พัฒนาปรับปรุงทักษะของครู-อาจารย์เพื่อนำไปพัฒนาความก้าวหน้าในด้านการเรียนรู้ของ ผู้เรียน
7. เพิ่มประสิทธิภาพและทักษะครู-อาจารย์ในการทำการวิจัยฯและการประเมินผลตามสภาพจริง
8. จัดหาศูนย์วิทยบริการ ไร่บริการนักเรียนนักศึกษา ครูและบุคคลอื่นที่สนใจ

ในการดำเนินการตามเป้าหมายการพัฒนาข้างต้น วิทยาลัยกำหนดสภาพความสำเร็จไว้ดังนี้

เป้าหมายการพัฒนา	สภาพความสำเร็จที่คาดหวัง
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวมของนักศึกษา แต่ละระดับชั้นผ่านเกณฑ์ของวิทยาลัยตั้งแต่ ร้อยละ 70 ขึ้นไป	- จำนวนนักเรียนนักศึกษาโดยรวมของแต่ละ ระดับชั้นผ่านเกณฑ์ประเมินของวิทยาลัยฯ อยู่ในระดับดี
2. จัดระเบียบอาคารเรียนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการตลอดจนถึงแวดล้อมที่เอื้อต่อ การเรียนการสอน	- การจัดสภาพห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ตลอดจนถึงแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการ สอนอยู่ในระดับพอใช้
3. พัฒนาการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและยึดหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงในการฝึกวิชาชีพ ฝึกปฏิบัติ จริง เพื่อให้ผู้เรียนมีการฝึกเต็มตามศักยภาพ อย่างมีความสุขและพึงพอใจในการสอน	- มีจำนวนครูผู้สอนจัดทำแผนการสอนโดยยึด หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงครบทุกคน - มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อ ครูผู้สอนซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับดี

เป้าหมายการพัฒนา	สภาพความสำเร็จที่คาดหวัง
4. พัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้น ให้เป็นผู้มีวินัยและมีคุณธรรม	- ผู้เรียนทุกระดับชั้นเป็นผู้มีวินัยและมีคุณธรรมอยู่ในระดับดี
5. เชิญชวนชุมชนและองค์กรท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและพัฒนาวิทยาลัยฯ	- มีการประสานงานของความร่วมมือชุมชนและองค์กรท้องถิ่นให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมและพัฒนาวิทยาลัยฯอยู่ในระดับดี
6. พัฒนาปรับปรุงทักษะครู-อาจารย์ เพื่อนำไปพัฒนาความก้าวหน้าในด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน	- จัดทำโครงการอบรมครูภายในสถานศึกษา พร้อมทั้งส่งครูเข้ารับการอบรม ร่วมประชุมสัมมนาเพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาทุกคน
7. เพิ่มประสิทธิภาพและทักษะของครู-อาจารย์ ในการทำวิจัยและการประเมินผลตามสภาพจริง	- ครูมีทักษะในการทำวิจัยอย่างง่าย ทำให้มีผลงานอย่างง่ายทั้งของครูและนักเรียนจำนวนมากอยู่ในระดับพอใช้
8. จัดหาศูนย์วิทยบริการไว้บริการนักเรียน นักศึกษาครูและบุคคลอื่นที่สนใจ	- มีศูนย์วิทยบริการที่สมบูรณ์แบบซึ่งขณะนี้กำลังดำเนินการ

บทที่ 2

สภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

1. วิสัยทัศน์

เป็นสถานศึกษาที่ผลิตและพัฒนากำลังคน ด้านธุรกิจบริการที่มีขีดความสามารถ ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และสามารถเป็นผู้ประกอบการได้

2. ปรัชญาวิทยาลัย

คิดเป็น ทำเป็น เติบโตศึกษา พัฒนาคุณธรรม มุ่งนำอาชีพ

3. พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านธุรกิจและบริการที่มีคุณภาพมาตรฐาน
2. จัดระบบการเรียน การสอน ด้านวิชาชีพและฝึกอบรมที่หลากหลาย เพื่อขยายโอกาสด้านการศึกษา อย่างทั่วถึงแก่ประชาชน ทุกกลุ่ม
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ทุกภาคส่วนในการจัดการสอนวิชาชีพและฝึกอบรม
4. บริการสังคมและชุมชนในด้านวิชาชีพ โดยบูรณาการร่วมกับกระบวนการเรียนการสอนวิชาชีพและฝึกอบรม
5. วิจัยสร้างนวัตกรรมและการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อ ไปใช้ในการเรียนการสอนวิชาชีพ และฝึกอบรมรวมทั้งบริการชุมชนด้านวิชาชีพ

4. เป้าหมายที่คาดหวังตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา ได้กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษาดังนี้

เป้าหมายการพัฒนา	ยุทธศาสตร์
<p>1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยรวมของนักศึกษา แต่ละระดับชั้นผ่านเกณฑ์ของวิทยาลัยตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาอบรมทุกสาขาวิชาด้านเทคนิคการสอน - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเน้นผู้เรียนได้ฝึกหัดปฏิบัติจริงสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข - จัดการซ่อมเสริม - จัดนักเรียน นักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ - มีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มุ่งเน้นการประยุกต์ใช้ความรู้ทักษะความสามารถให้ตรงตามที่สถานประกอบการต้องการ - มีการนิเทศติดตามการทำงาน - มีการวัดผลประเมินผล
<p>2. จัดระเบียบอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ตลอดจนสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้เป็นห้องเรียนที่ทันสมัย น่าอยู่ น่าเรียน - จัดหาที่นั่งหน้าอาคารเรียนให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน นักศึกษา - ปรับปรุงสนามกีฬาจัดสวนหย่อมบริเวณภายในวิทยาลัยฯ ให้ร่มรื่นสวยงาม - จัดหาครุภัณฑ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในห้องเรียนให้เพียงพอและทันสมัย - จัดทำโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมาย	ยุทธศาสตร์
<p>3. พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการฝึกวิชาชีพ ฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียน มีการฝึกเต็มศักยภาพ อย่างมีความสุขและพึงพอใจในการสอน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมครูและบุคลากรทุกท่านให้มีความรู้และเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่ใช้ในการทำงานและการเรียนการสอน - ขอความร่วมมือจากผู้สอน ในการจัดทำแผนการสอนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ท่านละ 1 รายวิชา - จัดหลักสูตรการเรียนการสอนตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน - เชิญภูมิปัญญาท้องถิ่นให้มาร่วมพัฒนาผู้เรียน - จัดกิจกรรมที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพ - จัดให้มีการฝึกปฏิบัติจริงทั้งในและนอกสถานที่ - จัดให้มีการวัดผลตามสภาพจริง
<p>4. พัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้น ให้เป็นผู้มีวินัยและมีคุณธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - จัดกิจกรรมเข้าค่ายปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมจริยธรรม - แต่งตั้งครูที่ปรึกษา - จัด โครงการปัจฉิมนิเทศ - จัดทำโครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา - จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณีทั้งภายในและภายนอกให้กับนักเรียนทุกระดับชั้นปี - จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งการพัฒนาบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ให้กับนักเรียน นักศึกษาทุกคน
<p>5. เชิญชวนชุมชนและองค์กรท้องถิ่นให้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและพัฒนาวิทยาลัยฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำโครงการให้บริการความรู้ทักษะวิชาชีพแก่ชุมชนเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ - ประสานงานและให้ความร่วมมือกับองค์กรภายนอกอย่างต่อเนื่อง - จัดประชุมสังสรรค์สภากาแฟ - ให้ความร่วมมือกับองค์กรภายนอกที่มีการร้องขอ - เชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาเป็นส่วนร่วมในการพัฒนาวิทยาลัยฯ

เป้าหมายในการพัฒนา	ยุทธศาสตร์
6. พัฒนาปรับปรุงทักษะของครู อาจารย์เพื่อนำไปพัฒนาความก้าวหน้าในด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมบุคลากรภายในสถานศึกษา - มีการประชุมสังสรรค์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรม ประชุม สัมมนาในงานที่เกี่ยวข้อง
7. เพิ่มประสิทธิภาพและทักษะของครูอาจารย์ ในการทำวิจัยและการประเมินผลตามสภาพจริง	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมและการพัฒนาทักษะการวิจัย - จัดอบรมครูเรื่องการวัดผล - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนพัฒนา
8. จัดหาศูนย์วิทยบริการไว้บริการนักเรียนนักศึกษาครู และบุคลากรอื่นที่สนใจ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาห้องเรียน - จัดหาคอมพิวเตอร์ - จัดมุมหนังสือแต่ละสาขาวิชา - จัดห้องสมุด e-libarry เพื่อให้ให้นักเรียนสืบค้นชั่วคราว

5. ระบบโครงสร้างบริหาร

วิทยาลัยฯ ได้กระจายอำนาจการบริหารงานให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกันคิด ร่วมตัดสินใจและปฏิบัติร่วมกัน เพื่อบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน มีโครงสร้างการบริหารงาน ดังนี้



6. ลักษณะของการบริหารงาน

วิทยาลัยฯ ได้กระจายอำนาจการบริหารให้แก่บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกันคิด ร่วมตัดสินใจและปฏิบัติร่วมกัน เพื่อบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงาน และสัมฤทธิ์ผลของผู้เรียน ภายใต้ 7 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้ ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้

แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการ

สนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

- ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
- ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จทางการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อภายใน 1 ปี
- ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละของผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน
- มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน**
- ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 15 ร้อยละของการจัดการเรียนแบบบูรณาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 16 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน
- ตัวบ่งชี้ที่ 17 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
- ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา
- ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสม ในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์
- ตัวบ่งชี้ที่ 22 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน
- ตัวบ่งชี้ที่ 23 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆทั้งภายในและ
ภายนอกสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษา ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและ
ระบบทวิภาคี

ตัวบ่งชี้ที่ 26 จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วม
ในการพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 28 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 30 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 31 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมทางด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม
ค่านิยม ที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 33 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม
ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 34 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 35 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึก
ทักษะวิชาชีพต่อบำเหน็จงาน

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 37 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการงาน ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือ
ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 38 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนาและเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัยและโครงการงานต่อบำเหน็จงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 39 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัย และโครงการงาน

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 40 ระดับคุณภาพการบริการงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตัวบ่งชี้ที่ 41 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระดับคุณภาพของการจัดการระบบสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 43 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 44 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพ

7. การประเมินตามมาตรฐานการศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยาได้ดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ โดยใช้วงจร P-D-C-A คือ มีการวางแผน การนำแผนสู่การปฏิบัติ การตรวจสอบและการติดตามซึ่งบุคลากรทุกฝ่ายต่างมีความตระหนักและพยายามจนกระทั่งเกิดผลสัมฤทธิ์เป็นที่พึงพอใจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาที่ได้กำหนดไว้ วิทยาลัยฯได้กระทำดังนี้

1. การวางแผนงานของสถานศึกษา (Plan) ใช้การจัดการบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยผู้บริหารครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา โดยนำจุดอ่อนของสถานศึกษามาเรียงลำดับความสำคัญ แล้วระดมสมองจัดทำโครงการหาแนวทางพัฒนา เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตลอดจนระบบการกำกับติดตาม

2. การนำแผนสู่การปฏิบัติ (Do) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน และการดำเนินงานตามแผนมีการกำกับติดตาม ตรวจสอบ จากผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นระยะๆตามตารางที่กำหนด มีการประชุมและมีรายงานผลความก้าวหน้า ภายใต้กรอบที่กำหนดเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ได้วางไว้

3. การตรวจสอบติดตาม (Check) วิทยาลัยฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้กับบุคลากรในสถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบและมีรองผู้อำนวยการฝ่ายต่างๆ เป็นผู้ควบคุมตรวจสอบติดตามเป็นระยะ โดยให้ผู้รับผิดชอบนำเสนอผลการดำเนินงานที่ประชุมพิจารณาตรวจสอบ

4. การพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน (Action) วิทยาลัยฯ ได้นำผลการประเมินมาจัดทำ เป็นรายงานการประเมินตนเอง เผยแพร่ให้กับผู้เกี่ยวข้องทราบ หากพบว่า มาตรฐานด้านใดไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด สถานศึกษาจะจัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดทำ แผนพัฒนาการปรับปรุง โดยกำหนดยุทธวิธีแผนปฏิบัติการ ระยะเวลา การดำเนินการ การติดตามประเมินผล ผลการประเมินดังกล่าวจะนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาและขอรับการสนับสนุนจากชุมชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วิทยาลัยฯ เปิดโอกาสให้ผู้รับผิดชอบทำงานเป็นทีม จัดให้มีการประชุม บุคลากร ครู อาจารย์ ปริญญาหรือประเด็นต่างๆ หากมีปัญหาและอุปสรรคที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ก็สามารถรายงานต่อผู้บังคับบัญชา ให้ช่วยแก้ไขปัญหาลงและอุปสรรคนั้นได้

บทที่ 3

การดำเนินการตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยาได้ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน 7 มาตรฐาน 44 ตัวบ่งชี้ที่ ซึ่งปรากฏผลดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่และผู้ปกครอง ได้เห็นความสำคัญของการเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละชั้นปี
2. มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาคอยติดตามและเป็นที่ปรึกษาพร้อมช่วยแก้ไขปัญหอย่างใกล้ชิด โดยกำหนดให้มีการพบอาจารย์ที่ปรึกษาทุกวัน หลังเลิกกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า
3. วิทยาลัยฯ ตั้งศูนย์ช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ไว้ที่ห้องแนะแนวเมื่อนักเรียนมีปัญหาสามารถมาปรึกษาได้ตลอดเวลา
4. สำหรับนักเรียนนักศึกษาใหม่วิทยาลัยฯ มอบคู่มือนักเรียน นักศึกษา ไว้เป็นคู่มือในการปฏิบัติ

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอนของครูอยู่ตลอดเวลา โดยมีการอบรมการทำแผนการเรียน การสอนแบบบูรณาการและการประเมินตามสภาพจริง
2. จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพนักเรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์
3. จัดให้มีการช่อมเสริมให้นักเรียนนักศึกษาที่มีการเรียนต่ำ
4. เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ปรับพื้นฐานการเรียน
5. จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพ

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 90.52 ของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้ตอบสนองความต้องการของผู้สนใจที่ร้องขอเทียบโอนแต่ละสาขา
2. วิทยาลัยฯ ได้จัดแผนการเรียน แต่ละหลักสูตร โดยดูความเหมาะสม

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ สนองความต้องการของผู้ร้องขอ
2. วิทยาลัยฯ จัดกลุ่มผู้เรียนตามความเหมาะสม
3. จัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาชีพตามความเหมาะสมกับผู้เรียน
4. อบรมให้ความรู้แก่ผู้เรียนในหลักสูตรเทียบโอนประสบการณ์
5. กำหนดให้มีการวัดผลประเมินผล

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 87.89 ของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์เทียบกับผู้ยื่นคำร้อง ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์ หลักการทางวิทยาศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน อาชีพอย่างเป็นระบบ

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอน โดยให้ครูผู้สอนสอนแบบชิ้นงาน/โครงการ เพื่อให้ผู้เรียน ได้นำหลักทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในงานได้
2. อบรมการทำวิจัยอย่างง่ายให้กับครูผู้สอนและกำหนดให้ครูผู้สอนทำวิจัยอย่างง่ายคนละ 1 เรื่อง
3. ให้ครูผู้สอนนำทักษะความรู้ทางการวิจัยนี้ไปถ่ายทอดให้กับนักเรียนเพื่อให้ นักเรียนสามารถนำความคิดสร้างสรรค์มาใช้ในกระบวนการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ในชิ้นงานของตน โดยการประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาแก้ปัญหอย่างเป็นระบบ

การดำเนินงาน

1. ครูจัดกระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์กับ วิชาชีพร่วมกัน เช่น โครงการวิชาชีพ โดยที่นักเรียนนำวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์มา ประยุกต์ใช้ได้อย่างเป็นระบบ
2. ครูผู้สอนให้นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม งานวิจัยและโครงการในสาขาวิชาต่างๆ และมีผลการเรียนตามเกณฑ์
3. จัดทำโครงการวิชาชีพแต่ละสาขานำให้นักเรียนมีการปฏิบัติจริง

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 81.02 ของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์ หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้ แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในกาสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ เห็นความสำคัญของการฟัง การอ่าน การเขียน ภาษาไทยและต่างประเทศเป็น อย่างยิ่ง ได้ทำความร่วมมือกับการท่องเที่ยวจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยส่งนักเรียน แผนกท่องเที่ยวเข้าฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ในด้านภาษาต่างประเทศ
2. วิทยาลัยฯ สนับสนุนให้จัด โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับหน่วยโดยจัดให้มีการ แข่งขันการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ มีการจัดประกวดสุนทรพจน์ ประกวดเล่านิทานภาษาอังกฤษ เป็นต้น

การดำเนินการ

1. จัดให้มีการสอนด้านภาษา โดยเน้นทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และมีการออกไปศึกษาหาประสบการณ์ จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาตามแหล่งท่องเที่ยวจุดต่างๆ ในจังหวัด พระนครศรีอยุธยา
2. ได้มอบหมายให้อาจารย์ที่มีความรู้ทางด้านภาษาญี่ปุ่น จัดตั้งชมรมและเปิดสอน ภาษาญี่ปุ่น
3. ส่งเสริมและสนับสนุนจัดกิจกรรมประกวดทักษะการพูดในวันสำคัญ

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 75.79 ของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้เห็นความสำคัญเกี่ยวกับสารสนเทศได้จัดให้มีศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ห้องอินเทอร์เน็ต) เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี ใช้ค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพและมาใช้ในการพัฒนาตนเอง โดยเปิดบริการนักเรียนทุกวัน
2. วิทยาลัยฯ ได้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้นทุกปีเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งานของนักเรียนนักศึกษา

การดำเนินการ

1. เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้มาศึกษาค้นคว้าหาความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีเพื่อใช้ปฏิบัติงานวิชาชีพได้ทุกสาขา ในวันเวลาที่มีชั่วโมงว่าง
2. วิทยาลัยฯ ได้จัดศูนย์บริการ e-library ให้กับนักเรียน
3. วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพภายในสถานศึกษา
4. มีการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาคอมพิวเตอร์ที่ไว้ใช้ค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพ

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 100.00 ของผู้เรียนทั้งหมด ที่สามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพ ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามจัด โครงการนำนักเรียนใหม่เข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม
2. วิทยาลัยฯ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติและบทลงโทษไว้ เช่น เรื่องการแต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยฯ การไม่มาเข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า เข้าร่วมกิจกรรมกับทางวิทยาลัยฯ ซึ่งได้แจ้งให้แก่นักเรียนนักศึกษาทราบแล้วในวันปฐมนิเทศ
3. มีการตรวจการแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา

การดำเนินการ

1. มีการตรวจเช็คจำนวนนักเรียนที่มาเข้าแถวเคารพธงชาติในแต่ละชั้นปีทุกวัน
2. ตรวจเช็คการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่วิทยาลัยฯจัดขึ้น
3. ฝ่ายปกครองจะลงโทษว่ากล่าวตักเตือนและตัดคะแนนความประพฤติ กับผู้กระทำผิด
4. มีการพบที่ปรึกษาในวันที่มาร่วมกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 85.38 ของผู้เรียนทั้งหมด ที่มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาได้จัดงานแสดงความยินดีกับผู้สำเร็จ การศึกษา เพื่อนักเรียน นักศึกษาผู้ปกครอง เกิดความภูมิใจ มีความพยายาม ในการเรียนเพิ่มขึ้น
2. วิทยาลัยฯ ให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอน การวัดผล และจัดกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร เน้นให้ผู้เรียนเกิดความรู้ มีทักษะและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

การดำเนินการ

1. ครูผู้สอนได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมเสริมตามที่กำหนดไว้ตามแผนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพให้แก่ผู้เรียน ตั้งแต่การจัดการกระบวนการสอน การวัดผลประเมินผล และการจัดกิจกรรม
2. จัดให้นักเรียน นักศึกษา ได้มีการฝึกปฏิบัติจริงตามสาขาวิชาให้เกิดทักษะและความชำนาญ
3. จัดบริการสอนซ่อมเสริม
4. จัดให้มีการวัดผลตามสภาพจริง
5. จัดทำโครงการความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริง

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 48.02 ของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จ การศึกษา ระดับคะแนน 1 คะแนน อยู่ในระดับ ปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้สร้างตระหนัก ให้กับครูทุกคน ทุกแผนกวิชา ตลอดจนนักเรียน นักศึกษา ได้เห็นความสำคัญของการจบตามเกณฑ์การศึกษากำหนด
2. วิทยาลัยฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ในแผนงานที่ปฏิบัติงาน โดยกำหนดวันเวลาสอบ ที่แน่นอนทุกสาขาวิชา
3. จัดให้มีการซ่อมเสริมเพื่อให้โอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียน

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ได้สร้างความตระหนัก ให้กับครูทุกคน ทุกแผนกวิชา ตลอดจนนักเรียน นักศึกษาให้เห็นความสำคัญของการจบตามเกณฑ์การศึกษาที่กำหนด
2. วิทยาลัยฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ในแผนปฏิบัติงาน โดยกำหนดวันเวลาสอบที่แน่นอนทุกสาขาวิชา
3. จัดให้มีการซ่อมเสริมเพื่อให้โอกาสในการเรียน

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 82.10 ของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จทางการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ผ่านการประเมินผ่าน
มาตรฐานวิชาชีพ

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. วิทยาลัยฯ จัดให้มีโครงการทัศนศึกษาดูงาน
3. วิทยาลัยฯ จัดให้นักเรียนมีการวัดผลการประเมิน
4. วิทยาลัยฯ จัดให้นักเรียนมีการฝึกงานในสถานประกอบการ

การดำเนินการ

1. ครูผู้สอนทุกคนจัดการเรียนการสอนให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความรู้มีทักษะในวิชาชีพ และประกอบอาชีพอิสระได้
2. จัดทำข้อสอบคัดเลือกข้อสอบให้เหมาะสมกับสาขาวิชา
3. กำหนดเวลาในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 93.72 ของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละ ของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมิน
มาตรฐานวิชาชีพ

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. จัดให้มีโครงการทัศนศึกษาดูงาน
3. จัดให้นักเรียนมีการวัดผลประเมินผล
4. จัดให้นักเรียนมีการฝึกงานในสถานประกอบการ
5. จัดทำข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละระดับ
6. กำหนดวันสอบมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละระดับ

การดำเนินการ

1. ครูผู้สอนทุกคนจัดการเรียนการสอนให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความรู้ มีทักษะวิชาชีพ และการประกอบอาชีพอิสระได้
2. จัดทำข้อสอบคัดเลือกข้อสอบให้เหมาะสมกับสาขาวิชาและระดับชั้นปี
3. กำหนดวันสอบมาตรฐานวิชาชีพ

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 99.40 ของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ/ศึกษาต่อ

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเกิดความรู้มีทักษะในวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไปแล้วสามารถหางานทำหรือศึกษาต่อภายใน 1 ปี
2. วิทยาลัยฯ จัดให้มีการปัจฉิมนิเทศก่อนที่นักเรียน นักศึกษาจะจบหลักสูตรการเรียนการสอนเพื่อเป็นแนวทางในการทำงานและศึกษาต่อ
3. จัดกิจกรรมแนะแนวแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

การดำเนินการ

1. ครูผู้สอนทุกคนจัดการเรียนการสอนให้แก่ นักเรียน นักศึกษาเกิดความรู้ มีทักษะวิชาชีพ
2. มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีตามคุณลักษณะวิชาชีพและเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้วสามารถหางานทำได้และประกอบอาชีพอิสระได้
3. งานแนะแนวได้ทำการสำรวจและความคาดหวังของนักเรียน นักศึกษาไว้เป็นเบื้องต้น
4. งานแนะแนวจัดทำโครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีด้วยวิธีการต่างๆ
5. งานแนะแนวขอความร่วมมือไปตามสาขาวิชา ขอเก็บข้อมูลของนักเรียน นักศึกษา

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 68.85 ของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จทางการศึกษา

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ เห็นความสำคัญต่อการสร้างความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จทางการศึกษา โดยให้ครูทุกคนช่วยกันสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในเวลาสอน
2. วิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญกับนักเรียน นักศึกษาที่ออกไปฝึกงานในสถานประกอบการจัดให้มีการปฐมนิเทศก่อนออกไปฝึกงาน เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความตระหนักในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ เช่น ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความเมตตากรุณา ความขยันอดทนความเสียสละ ความตรงต่อเวลา การอุทิศตนในการทำงานที่รับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ มีบุคลิกที่เหมาะสมไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติด เป็นต้น

การดำเนินการ

1. จำนวนและประเภทของสถานประกอบการที่ให้ข้อมูล โดยระบุชื่อที่ตั้ง
2. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยแต่ละด้าน ได้แก่ ความรู้ความสามารถทางวิชาการ ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นในการทำงาน คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ

สัมฤทธิ์ผล

ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จทางการศึกษา เฉลี่ยเท่ากับ 4.00-5.00 ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละของผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ มีความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ได้สอนแทรก การสอนเขียนธุรกิจในวิชาที่เกี่ยวข้อง
2. วิทยาลัยฯ มีการประกวดการเขียนแผนธุรกิจ
3. วิทยาลัยฯ จัดโครงการวิชาชีพฝึกวิชาชีพแก่นักเรียน นักศึกษา

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถวางแผนธุรกิจ ประกอบอาชีพตามแผนธุรกิจ และมีรายได้ระหว่างเรียน เท่ากับร้อยละ 45.67 ระดับคะแนน 1 คะแนน อยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 ในแต่ละตัวบ่งชี้ 1 - 13

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์	ผลการประเมิน		
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี	ดี = มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 90.52	✓		
2. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้	ดี = มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 87.89	✓		
3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ	ดี = มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 81.02	✓		
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการ สนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	ดี = มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 57.79	✓		
5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	ดี = มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 100.00	✓		
6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงาม มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	ดี = มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 85.38	✓		

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์	ผลการประเมิน		
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง
7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	ดี = มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 48.02			✓
8. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	ดี = มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 82.10	✓		
9. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ดี = มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 93.72	✓		
10. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ดี = มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 99.40	✓		
11. ร้อยละของผู้สำเร็จทางการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อภายใน 1 ปี	ดี = มากกว่าร้อยละ 59 พอใช้ = ร้อยละ 50-59 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 50	ร้อยละ 68.85	✓		
12. ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของ ผู้สำเร็จการศึกษา	ดี = 4.00 - 5.00 พอใช้ = 3.50 - 3.99 ปรับปรุง = 1.00 - 3.49	4.00-5.00	✓		

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์	ผลการประเมิน		
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง
13. ร้อยละของผู้เรียนสามารถวางแผนธุรกิจประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน	ดี = มากกว่าร้อยละ 60 พอใช้ = ร้อยละ 50-60 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 50	45.67			✓

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาระดับวิชาชีพ

ดี พอใช้ ปรับปรุง

มาตรฐานที่ 2 หลักฐานและการจัดเตรียมการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละหลักฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ คำนึงถึงความต้องการของตลาดแรงงานและชุมชน ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรต่างๆ
2. วิทยาลัยฯ ได้จัดครูผู้สอนตรงตามความชำนาญในแต่ละสาขาวิชาชีพ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะตรงตามที่ตลาดต้องการ
3. จัดทำโครงการความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยฯ กับสถานประกอบการร่วมกันพัฒนาหลักสูตร
4. ฝ่ายวิชาการทำความเข้าใจในเรื่องหลักสูตรสมรรถนะแก่ครูผู้สอน เพื่อจัดทำแผนการเรียนการสอน

การดำเนินการ

1. จัดอบรมครูทุกคนให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรสมรรถนะ
2. สอบถามสถานประกอบการ/ชุมชนในสาขาวิชาที่เปิดสอนเกี่ยวกับความต้องการพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะ
3. มีการติดตาม ประเมินผลการพัฒนาและการนำไปใช้ในหลักสูตรฐานสมรรถนะ
4. จัดทำโครงการประชุมครูฝึกและตัวแทนสถานประกอบการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 92.87 ของหลักสูตรฐานสมรรถนะ ระดับสาขาวิชา สาขางาน รายวิชา หรือแผนการเรียนที่มีการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่เปิดสอนในสถานศึกษา ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 15 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ การส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรม การใช้สื่อการสอน การวัดประเมินผล อย่างหลากหลายเหมาะสม
2. มีการนิเทศติดตามการเรียนการสอนเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง
3. ฝ่ายวิชาการวางแนวทางปฏิบัติของครูผู้สอนดังนี้ ต้องจัดทำแผนการสอน/แผนจัดการเรียนรู้ มีการนิเทศการสอน มีการประเมินผลการสอน มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการเรียนการสอนครั้งต่อไปและการทำวิจัยอย่างง่ายส่งทุกคน
4. ฝ่ายวิชาการให้หัวหน้าแผนกวิชาควบคุมดูแลการเรียนการสอนในแต่ละสาขาวิชา

การดำเนินการ

1. จัดอบรมครูทุกคนจัดทำแผนการเรียนรู้และส่งคนละ 1 รายวิชา นอกนั้นให้ทำโครงการสอนแทน
2. ครูผู้สอนต้องจัดทำบันทึกหลังสอน การประเมินการสอนของตนเอง และวิธีการแก้ปัญหาในชั้นเรียน (การวิจัยในชั้นเรียน) ส่งทุกคน
3. ฝ่ายวิชาการให้หัวหน้าแผนกวิชากำกับดูแล นิเทศ ติดตามการสอน

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 97.62 ของจำนวนบุคลากรการสอน ได้มีการเขียนแผนการสอน และส่งโครงการสอนกันทุกท่าน ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ กำหนดเวลาให้ผู้สอนส่งแผนการสอน
2. มีการนิเทศติดตามการเรียนการสอนเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง
3. ฝ่ายวิชาการวางแนวทางการปฏิบัติของครูผู้สอนดังนี้ ต้องจัดทำแผนการสอน/แผนการเรียนรู้ มีการนิเทศการสอน มีการประเมินผลการสอน มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการเรียนการสอนครั้งต่อไปและการทำวิจัยอย่างง่ายส่งทุกคน
4. ฝ่ายวิชาการให้หัวหน้าแผนกวิชาควบคุมดูแลการเรียนการสอนในแผนกของตนเอง

การดำเนินการ

1. จัดอบรมครูทุกคนจัดทำแผนการเรียนรู้และส่งแผนการสอนคนละ1 รายวิชา และโครงการสอนแทนในวิชาที่ไม่ได้ทำแผนการสอน
2. ครูผู้สอนต้องจัดทำบันทึกหลังสอนเพื่อบันทึกปัญหาที่เกิดขึ้นจากการเรียนการสอน
3. ครูผู้สอนมีการประเมินการสอนของตนเองและหาวิธีการแก้ปัญหาในชั้นเรียน (การวิจัยในชั้นเรียน) ส่งทุกคน
4. ฝ่ายวิชาการให้หัวหน้าแผนกวิชากำกับดูแล นิเทศ และติดตามการสอนของครูผู้สอนในแผนกวิชา

สัมฤทธิ์ผล

ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวมของครูผู้สอนอยู่ในระดับ 4.00-5.00 ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 17 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึกอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียน การสอนอย่างเหมาะสม

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ เห็นความสำคัญของการฝึกปฏิบัติของนักเรียนที่มีการจัดสรรเงินงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุฝึก
2. ได้จัดสรรงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียน ในแต่ละสาขาวิชา ต้องบ่งชี้การทั้งหมดได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดสรรเงินงบประมาณจัดซื้อวัสดุฝึกอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียน ในแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา ตามจำนวนนักเรียน นักศึกษา
2. ให้ครูผู้สอนจัดทำสพ.ในการขอซื้อวัสดุฝึกอุปกรณ์สำหรับประกอบการเรียน
3. มอบหมายให้พัสดุจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับประกอบการเรียนให้ทันตามกำหนดในเวลาที่ต้องการ

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 4.67 ของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียน ต้องบ่งชี้การทั้งหมด ระดับคะแนน 1 คะแนน อยู่ในระดับ ปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการเรียนรู้และฝึกทักษะทางคอมพิวเตอร์
2. จัดหาคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอความเหมาะสมของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
3. ทำแผนการใช้ห้องและการควบคุม การดูแลรักษาคอมพิวเตอร์

การดำเนินการ

1. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์จัดทำโครงการในการจัดหาคอมพิวเตอร์
2. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์มีการประชุมการวางแผนการใช้ห้องเรียน
3. มีการจัดแผนการเรียนในรายวิชาที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์โดยพิจารณาความเหมาะสมแต่ละแผนกวิชา
4. จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง
5. จัดหาบุคลากรดูแลการใช้และบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ประจำ
6. จัดหาหรือเช่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อรองรับกันเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สัมฤทธิ์ผล

จำนวนผู้เรียนที่ใช้คอมพิวเตอร์มีอัตรา 2:1 ระดับคะแนน 2 คะแนน อยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
2. จัดศูนย์วิทยบริการ ได้แก่ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ที่ห้องอินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูล
3. ปรับปรุงภาคสนาม สวนหย่อมและจัดหาลานที่นั่งพักผ่อนให้เหมาะสมเพียงพอ

การดำเนินการ

1. จัดทำโครงการพัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนที่ทันสมัย
2. จัดหาเครื่องอำนวยความสะดวกต่อการเรียน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ติดเครื่องปรับอากาศ พัดลม และมอบหมายให้มีผู้ดูแลประจำห้องและอาคารเรียน
3. จัดทำตารางการใช้ห้องเรียน
4. พัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุด e-library
5. มีการประเมินการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน
6. นำผลการประเมินมาจัดทำบันทึกเสนอการปรับปรุง

สัมฤทธิ์ผล

ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ โรงฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน โดยพิจารณาจากประเด็นดังต่อไปนี้(ข้อ 1-4)

- 1) มีการวางแผนการใช้ห้องเรียน
- 2) มีการใช้ห้องตามตารางการใช้
- 3) มีการติดตามประเมินการใช้ห้อง
- 4) มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงห้องเรียน

ผลการประเมินส่วนมากปฏิบัติข้อ 1-2 ระดับคะแนน 1 คะแนน อยู่ในระดับ ปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ มีนโยบายพัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุด e-library
2. จัดทำโครงการจัดหาห้องอินเทอร์เน็ตไว้บริการนักเรียน นักศึกษา
3. จัดทำโครงการมูมนหนังสือแผนกทุกแผนกไว้บริการนักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจ

การดำเนินงาน

1. วิทยาลัยฯ พัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุด e-library
2. จัดห้องอินเทอร์เน็ตไว้บริการนักเรียน นักศึกษา
3. จัดมูมนหนังสือ มีสื่อต่างๆไว้บริการนักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจในแต่ละแผนก
4. จัดให้มีการประเมินคุณภาพการให้บริการ

สัมฤทธิ์ผล

ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการแต่ละแผนกได้ปฏิบัติตามข้อ 1-3

ได้คะแนน 2 คะแนน อยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ จัดทำโครงการการจัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ เพื่อให้เพียงพอแก่การเรียนการสอน
2. จัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ให้ทันสมัย
3. จัดทำโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำปีการศึกษา

การดำเนินงาน

1. มีการสำรวจสภาพและจำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่
2. จัดทำบันทึกเพื่อขอจัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์ให้เพียงพอ
3. มีการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ให้ทันสมัย
4. มีการประเมินผลในความพึงพอใจในการใช้/ความเหมาะสม/ความเพียงพอ
5. และนำผลการประเมินไป จัดหาซ่อมแซม ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่อไป

สัมฤทธิ์ผล

ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์ ซึ่งผู้ใช้ปฏิบัติใน 1-3
ระดับคะแนน 1 คะแนน อยู่ในระดับ ปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 22 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อกา
เรียนรู้ในสาขาวิชา

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อความปลอดภัยในการเรียนการสอน
2. จัดทำโครงการ 5 ส
3. จัดให้มีแสงสว่างและติดตั้งพัดลม ติดเครื่องปรับอากาศที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ
4. จัดให้มีการปรับปรุงระบบไฟฟ้า และจัดระบบระบายน้ำเสียทั้งวิทยาลัยฯ

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายหน้าที่ให้ครูผู้สอน พนักงาน/ภารโรง เป็นผู้ดูแลแต่ละอาคาร
2. จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกโดยพิจารณาจากประเด็นดังนี้
 - 2.1 ป้ายแสดงคำเตือนความปลอดภัย
 - 2.2 ระบบสัญญาณเตือนภัยและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย
 - 2.3 ป้ายแสดงขั้นตอนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร
 - 2.4 สถานที่และการจัดเก็บ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ
 - 2.5 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำพื้นที่ นอกเหนือจากห้องพยาบาล
 - 2.6 บันทึกการตรวจสภาพและบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร
 - 2.7 อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงาน
 - 2.8 ข้อมูลหรือสถิติการเกิดอุบัติเหตุ

สัมฤทธิ์ผล

น้อยกว่าร้อยละ 60 ของสาขาวิชาที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่ง
อำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ ระดับคะแนน 1 คะแนนอยู่ในระดับ ปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 23 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ ที่รับผิดชอบ

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดทำแผนและโครงการพัฒนาครูและบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดของสถานศึกษา โดยการฝึกอบรมการประชุมสัมมนาไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

การดำเนินการ

1. จัดอบรมครูเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ
2. จัดอบรมครูผู้สอนจัดทำแผนการสอน
3. ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโอกาสที่เหมาะสม

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 100.00 ของครูและบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายในและภายนอก ที่เป็นภาครัฐและเอกชน เกี่ยวกับตัวบุคคล เงิน เครื่องมือ เครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ
2. จัดหาตัวบุคคลเงิน เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ต่างๆ สนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ได้มีการระดมทรัพยากร บุคคล เงิน เครื่องมือ เครื่องจักรและอื่นๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ตามหน่วยงานต่างๆ เพื่อสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน
2. มีการบันทึกขอความอนุเคราะห์และขอบคุณหน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ

สัมฤทธิ์ผล

จำนวน 20 ครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ระดับคะแนน 2 คะแนน อยู่ในระดับพอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และระบบปกติ

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดทำโครงการความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการกับสถานศึกษา
2. วิทยาลัยฯ จัดทำโครงการกิจกรรมเชิงรุกเชิญสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษา
3. จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรให้กับสถานศึกษา

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ มอบหมายให้งานทวิภาคี ดำเนินการส่งนักเรียน นักศึกษาออกฝึกงาน
2. จัดการปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน
3. ส่งอาจารย์นิเทศการฝึกงาน
4. จัดให้มีการวัดผล ประเมินผล

สัมฤทธิ์ผล

มีสถานประกอบการจำนวน 125 แห่ง ที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและ/หรือระบบปกติ ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 26 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญผู้ทรงคุณวุฒิหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วม ในการพัฒนาผู้เรียน

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้มีการประชุมทุกสาขาวิชาในการจัดการเรียนการสอน โดยจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน จากภายนอกสถานศึกษา เช่นสถานประกอบการ หน่วยงานต่างๆชุมชน และท้องถิ่นในการพัฒนาผู้เรียน

การดำเนินการ

1. แผนกวิชาต่างๆจัดทำโครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน แต่ละสาขาวิชาในแต่ละภาคเรียน
2. มีการสรุปผลโครงการ

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 81.82 ของสาขาวิชาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญผู้ทรงคุณวุฒิหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ระดับคะแนน 2 คะแนน อยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละวิชา

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงอัตราส่วนของจำนวนผู้สอนที่เป็นข้าราชการ ครูประจำ พนักงานของรัฐที่ทำหน้าที่การสอน จึงจัดหาครูที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพ โดยการจ้างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

การดำเนินการ

1. เปิดรับสมัครและสอบคัดเลือกประกาศผลทำสัญญาจ้าง
2. จัดสรรบุคลากรที่มีอยู่ภายในวิทยาลัยฯ โดยมีการตรวจสอบคุณวุฒิเท่าตรงตามที่ต้องการ เป็นอัตราจ้างสอน

สัมฤทธิ์ผล

ผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน ไม่เกิน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 27.27 อยู่ในระดับ ปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 28 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ เป็นที่นิยมของนักเรียนและผู้ปกครองจึงมีนักเรียนมาสมัครเข้าศึกษาต่อ เพิ่มขึ้นจำนวนมาก ทำให้ครูผู้สอนที่เป็นข้าราชการ ครูประจำ พนักงานของรัฐ ครูจ้าง ที่สถานศึกษาทำสัญญาจ้างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ มอบหมายให้แต่ละสาขาวิชาสำรวจจำนวนครูในแต่ละสาขาวิชา เพื่อขออนุมัติจ้างครูผู้สอน

สัมฤทธิ์ผล

อัตราส่วนประจำ 1: 43 อยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 ในแต่ละตัวบ่งชี้ 14-28

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์	ผลการประเมิน		
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง
14. ร้อยละหลักสูตรฐาน สามารถนะที่มีคุณภาพ	ปฏิบัติครบทุกข้อ = ดี ปฏิบัติ1-2และ1-3 = พอใช้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติข้อใด ข้อ หนึ่ง = ปรับปรุง	ร้อยละ 92.87	✓		
15. ร้อยละของแผนการ จัดการเรียนรู้แบบบูรณา การ	มากกว่าร้อยละ 75 = ดี ร้อยละ 60-75 = พอใช้ ต่ำกว่าร้อยละ 60 = ปรับปรุง	ร้อยละ 97.62	✓		
16. ระดับความพึงพอใจ ของผู้เรียนต่อคุณภาพการ สอนของผู้สอนโดยเฉลี่ย	4.00-5.00 = ดี 3.50-3.99 = พอใช้ 1.00-3.49 = ปรับปรุง	4.00-5.00	✓		
17. ร้อยละของ งบประมาณที่สถานศึกษา จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนต่อ งบดำเนินการทั้งหมด	มากกว่าร้อยละ 15 ของ งบดำเนินการทั้งหมด = ดี ร้อยละ 10-15 ของงบดำเนินการ ทั้งหมด = พอใช้ น้อยกว่าร้อยละ 10 ของ งบดำเนินการทั้งหมด = ปรับปรุง	ร้อยละ 4.67 ของ งบดำเนินการ ทั้งหมด			✓
18. ระดับความเหมาะสม และเพียงพอของระบบ คอมพิวเตอร์ในแต่ละ สาขาวิชา	ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 1:1 = ดี 2:1= พอใช้ 3:1= ปรับปรุง	2:1		✓	
19. ระดับความเหมาะสม ในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการเหมาะสม กับวิชาที่เรียน	ปฏิบัติครบทุกข้อ = ดี ปฏิบัติ 1-3 = พอใช้ ปฏิบัติ 1-2 = ปรับปรุง	ปฏิบัติข้อ 1- 2			✓
20. ระดับความเหมาะสม ในการจัดศูนย์วิทยบริการ	ปฏิบัติครบทุกข้อ = ดี ปฏิบัติ 3 ข้อ = พอใช้ ปฏิบัติ 1-2 ข้อ = ปรับปรุง	ปฏิบัติ 1-3 ข้อ		✓	
21. ระดับความเหมาะสม ในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์	ปฏิบัติครบทุกข้อ = ดี ปฏิบัติ 1-4 ข้อ = พอใช้ ปฏิบัติ 1-3 ข้อ = ปรับปรุง	ปฏิบัติ 1-3 ข้อ			✓

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์	ผลการประเมิน		
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง
22. ร้อยละของสาขางานที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ โดยพิจารณาจากข้อ 1-8	มากกว่าร้อยละ 70 = ดี ร้อยละ 60-70 = พอใช้ น้อยกว่าร้อยละ 60 = ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 60			✓
23. ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ	มากกว่าร้อยละ 89 = ดี ร้อยละ 75-89 = พอใช้ น้อยกว่าร้อยละ 75 = ปรับปรุง	ร้อยละ 100	✓		
24. จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	ระดมทรัพยากรทั้งภายในและภายนอก มากกว่า 25 ครั้ง ขึ้นไป = ดี 20-24 ครั้ง = พอใช้ 20 ครั้ง = ปรับปรุง	ระดมทรัพยากรทั้งภายในและภายนอก 20 ครั้งขึ้นไป		✓	
25. จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ	สถานประกอบการ มากกว่า 14 แห่ง = ดี 10-14 แห่ง = พอใช้ น้อยกว่า 10 แห่ง = ปรับปรุง	สถานประกอบการ รวมมือมากกว่า 125 แห่ง	✓		
26. ร้อยละของสาขาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญร่วมในการพัฒนาผู้เรียน	มากกว่าร้อยละ 89 = ดี ร้อยละ 75-89 = พอใช้ น้อยกว่าร้อยละ 75 = ปรับปรุง	ร้อยละ 80.00 ของสาขาวิชา		✓	
27. ร้อยละของสาขาวิชาที่ผู้สอนประจำมีคุณวุฒิทางวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ ผู้สอน 1 คนต่อผู้เรียนไม่เกิน 35 คน	ร้อยละ 100 = ดี ร้อยละ 50-99 = พอใช้ น้อยกว่าร้อยละ 50 = ปรับปรุง	ร้อยละ 27.27			✓

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์	ผลการประเมิน		
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง
28. อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียนทั้งหมด	ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนไม่น้อยกว่า 25 คน = ดี ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน 25-30 คน = พอใช้ ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน มากกว่า 30 คน = ปรับปรุง	ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน 43 คน			✓

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ดี พอใช้ ปรับปรุง

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดการให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ตระหนักถึงความจำเป็นจะต้องมีครูที่ปรึกษาคอยดูแลและให้คำปรึกษานักเรียน นักศึกษา
2. จัดประชุมผู้ปกครอง
3. จัดทำโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ มีคำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษาเป็นประจำทุกปี
2. มอบหมายครูที่ปรึกษาพบนักเรียนทุกสัปดาห์
3. รายงานการพบอาจารย์ที่ปรึกษาส่งงานที่ปรึกษา

สัมฤทธิ์ผล

ครูที่ปรึกษาเข้าพบผู้เรียนจำนวน มากกว่า 30 ครั้งต่อปี อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 30 จำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ จัดทำโครงการตรวจสอบสุขภาพประจำนักเรียน นักศึกษาไว้ในแผนปฏิบัติงาน

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ติดต่อสถานพยาบาลมาตรวจสอบสุขภาพนักศึกษาและบุคลากรในวิทยาลัยฯ เป็นประจำทุกปีในภาคเรียนที่ 1

สัมฤทธิ์ผล

วิทยาลัยฯ จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพจำนวน 1 ครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียนทั้งหมด มีผู้เรียนเข้ารับการตรวจคิดเป็นร้อยละ 82.91 ของผู้เรียนทั้งหมด ระดับคะแนน 2 คะแนน อยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 31 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้คำนึงถึงเป้าหมายของการจัดการศึกษา
2. จัดตั้งเครือข่ายผู้ปกครอง
3. นัดพบอาจารย์ที่ปรึกษา

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ได้วางแผนการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาเข้ามาเรียน โดยคำนึงถึงความสนใจในวิชาชีพและความสมัครใจในการเรียนแต่ละสาขาวิชา
2. จัดทำโครงการสอนปรับพื้นฐานให้กับนักเรียนใหม่
3. ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ
4. เปิดโอกาสให้นักเรียนสามารถเปลี่ยนสาขาเรียนได้

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 19.06 ของผู้เรียนทั้งหมดที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในอาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ มีความตระหนักในการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้เรียนที่มีความรู้ คู่คุณธรรม จริยธรรม
2. จัดกิจกรรมชมรม อรท.กิจกรรมกีฬา กิจกรรมดักบาตรทุกวันศุกร์

การดำเนินการ

1. งานกิจกรรมฯ ได้จัดกิจกรรมรวมทุกสาขาวิชา และเป็นกิจกรรมของวิทยาลัยฯ
2. เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และมีการประเมินผลและการรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง

สัมฤทธิ์ผล

มากกว่าร้อยละ 80.00 ของสาขาวิชาที่มีการจัดกิจกรรมทั้ง 3 ประเภท คือกิจกรรมส่งเสริมวิชาการ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และมีการประเมินผลทุกครั้ง กิจกรรม อยู่ใน ระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 33 จำนวนครั้งและประเพณีของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณีและ
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ความตระหนัก

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมชมรมตระหนักว่าการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้กับผู้เรียน

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมรวม เช่น โครงการอนุรักษ์ธรรมชาติ ได้แก่กิจกรรม 5 ศ.
2. วิทยาลัยฯ จัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมประเพณีเช่น โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

สัมฤทธิ์ผล

วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมและมีการประเมินผล ทุกกิจกรรมครบทั้ง 2 ประเภทกิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80.00 อยู่ในระดับ ดี

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 3 ในแต่ละตัวบ่งชี้ 29-33

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์	ผลการประเมิน		
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง
29. จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา	มากกว่า /ครั้งต่อปี 25 ครั้งต่อปี = ดี 20-25 ครั้ง = พอใช้ น้อยกว่า 20 ครั้งต่อปี = ปรับปรุง	จำนวน 30 ครั้ง ต่อปี	✓		
30. จำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน	- จำนวน 1 ครั้งต่อปีหรือมากกว่าและจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจมากกว่าร้อยละ 90 = ดี - จำนวน 1 ครั้งต่อปี หรือมากกว่าจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจร้อยละ 85.72 = พอใช้ - จำนวน 1 ครั้ง ต่อปี หรือมากกว่าและจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจน้อยกว่าร้อยละ 80 = ปรับปรุง	จำนวน 1 ครั้งมีนักเรียนเข้าตรวจร้อยละ 82.91 ของนักเรียนทั้งหมด		✓	
31. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน เมื่อเทียบกับแรกเข้า	น้อยกว่าร้อยละ 31 = ดี ร้อยละ 31-40 = พอใช้ มากกว่าร้อยละ 40 = ปรับปรุง	ร้อยละ 19.06	✓		
32. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในอาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพ และมนุษย์สัมพันธ์	มากกว่าร้อยละ 80 = ดี ร้อยละ 75-80 = พอใช้ น้อยกว่าร้อยละ 75 = ปรับปรุง	ครบ 3 กิจกรรมมากกว่าร้อยละ 80	✓		
33. จำนวนครั้งและประเพณีของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมวัฒนธรรม ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	มากกว่าร้อยละ 80 = ดี ร้อยละ 75-80 = พอใช้ น้อยกว่าร้อยละ 75 = ปรับปรุง	ครบ 2 กิจกรรมมากกว่าร้อยละ 80	✓		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ดี พอใช้ ปรับปรุง

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพผู้สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 34 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อประกอบอาชีพของประชาชน

ความตระหนัก

วิทยาลัยฯ มีความตระหนักอย่างยิ่งในการให้บริการวิชาชีพสู่ชุมชนและมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรม/โครงการให้บริการวิชาชีพแก่ประชาชน

การดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้จัดบริการวิชาชีพผู้สังคมทั้งในและนอกสถานที่ ได้แก่

1. โครงการอาชีพะบริการ
2. โครงการ 108 อาชีพ
3. โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสัน
4. โครงการ Fix it center
5. โครงการต้นกล้าอาชีพ

สัมฤทธิ์ผล

1. กิจกรรม/และโครงการที่ให้บริการวิชาชีพ จำนวน 59 ครั้ง
2. โครงการส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเพื่อการประกอบอาชีพ ของประชาชน มีจำนวน 152 กิจกรรม อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 35 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น และกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อประกอบอาชีพของประชาชนต้องงบประมาณทั้งหมด

ความตระหนัก

วิทยาลัยฯ เห็นความสำคัญในการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ ต้องงบประมาณที่สถานศึกษาได้รับจัดสรรจากต้นสังกัดและหน่วยงานอื่นทั้งหมดยกเว้นงบลงทุน

การดำเนินการ

1. จัดมอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ
2. ดำเนินงานตามโครงการและรายงานผลการปฏิบัติงาน

สัมฤทธิ์ผล

งบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการต้องบดำเนินการไม่รวมงบลงทุนมากกว่าร้อยละ 2.39 ระดับคะแนน 3 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 4 ในแต่ละตัวบ่งชี้ 34-35

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์	ผลการประเมิน		
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง
34.จำนวนและประสิทธิภาพของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อประกอบอาชีพของประชาชน	สถานศึกษาที่เปิดสอนทั้ง ปวช. หรือปวส. จัดทำโครงการมากกว่า 12 กิจกรรมโครงการอยู่ในระดับ = ดี จัดทำ 10-12 กิจกรรม/โครงการ = พอใช้ น้อยกว่า 10 กิจกรรม/โครงการ = ปรับปรุง	จำนวน 152 กิจกรรม	✓		
35.ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อประกอบอาชีพของประชาชนต่องบประมาณทั้งหมด	มากกว่าร้อยละ 0.20 = ดี ร้อยละ 0.11-0.20 = พอใช้ น้อยกว่าร้อยละ 0.11 = ปรับปรุง	ร้อยละ 2.39	✓		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ดี พอใช้ ปรับปรุง

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการ

ความตระหนัก

วิทยาลัยฯได้มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการควบคุมดูแลให้การจัดการเรียนการสอนและมีนโยบายให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน 1 กลุ่ม

การดำเนินการ

1. ครูทุกคนทำวิจัยในชั้นเรียน
2. ครูทุกคนต้องทำแผนการสอน
3. นักเรียนแผนกต่างๆต้องส่งผลโครงการและโครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ระดับ ปวช. อย่าง น้อย 1 เรื่อง ระดับ ปวส. อย่างน้อย 4 เรื่อง-ภาคการศึกษา

สัมฤทธิ์ผล

ร้อยละ 81.81 ของสาขางานทั้งหลักสูตร ปวช.และปวส.ที่มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ อยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 37 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัย รายงานที่มีประโยชน์ทางวิชาการ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

ความตระหนัก

1. จัดทำโครงการแข่งขันในระดับหน่วย
2. จัดทำโครงการงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์
3. จัดทำวารสารของวิทยาลัยทำการเผยแพร่ผลงานของนักเรียนนักศึกษา

การดำเนินการ

1. มีการประชุมชี้แจงมอบนโยบายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินงาน
2. กำหนดวัน เวลา สถานที่ ที่จัดทำโครงการแข่งขัน

สัมฤทธิ์ผล

มีนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพ หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ จำนวน 2 ชิ้น ขึ้น ไป อยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 38 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้างพัฒนาและเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องบดำเนินการ

ความตระหนัก

วิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบประมาณให้กับครูและนักเรียน นักศึกษาในการสร้างพัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการ เพื่อเป็นแรงกระตุ้นในการจัดทำ

การดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนในการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
2. มอบหมายให้ครู นักเรียน นักศึกษา จัดทำโครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการ

สัมฤทธิ์ผล

งบประมาณที่ใช้จริงในการทำโครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการ ร้อยละ 0.98 อยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 39 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

ความตระหนัก

วิทยาลัยฯ ได้ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการ เพื่อให้ผู้จัดทำมีความภูมิใจ เช่น ประกาศหน้าแถว เผยข่าวสารทีวีท้องถิ่น

การดำเนินการ

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการ ด้วยวิธีการ อินเทอร์เน็ตและประชาสัมพันธ์ภายในวิทยาลัยด้วยวิธีต่างๆ

สัมฤทธิ์ผล

มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการ มากกว่า 4 ครั้ง 4 ช่องทาง อยู่ในระดับ ดี

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 5 ในแต่ละตัวบ่งชี้ 36-39

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์	ผลการประเมิน		
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง
36. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น และประกาศซึ่งนำไปสู่การแข่งขัน	ร้อยละ 100 = ดี ระดับ ปวช. มากกว่า 1 ชิ้น/ภาค ระดับ ปวส. มากกว่า 4 ชิ้น/ภาค ร้อยละ 75-99 = พอใช้ ระดับ ปวช. มากกว่า 1 ชิ้น/ภาค ระดับ ปวส. มากกว่า 4 ชิ้น/ภาค น้อยกว่าร้อยละ 75 = ปรับปรุง ระดับ ปวช. มากกว่า 1 ชิ้น/ภาค ไม่ได้ทำชิ้นงาน ระดับ ปวส. มากกว่า 4 ชิ้น/ภาค	ร้อยละ 8.181 ระดับปวช. มากกว่า 1 ชิ้น ระดับปวส. มากกว่า 4 ชิ้น		✓	
37. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และโครงการที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ	ตั้งแต่ 3 ชิ้นขึ้นไป = ดี 2 ชิ้น = พอใช้ 1 ชิ้นหรือน้อยกว่า = ปรับปรุง	ตั้งแต่ 2 ชิ้นขึ้นไป		✓	
38. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้างพัฒนาและเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการงานต้องบดำเนินการ	มากกว่าร้อยละ 100 = ดี ร้อยละ 0.50 – 1.00 = พอใช้ น้อยกว่าร้อยละ 0.50 = ปรับปรุง	ร้อยละ 0.98 ของงบประมาณ ที่ใช้จริงในการ ดำเนินงานต่อ งบดำเนินการ		✓	
39. จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการงานที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ	มากกว่า 4 ครั้ง = ดี 3-4 ครั้ง = พอใช้ น้อยกว่า 3 ครั้ง = ปรับปรุง	มากกว่า 4 ครั้ง	✓		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ดี พอใช้ ปรับปรุง

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 40 ระดับคุณภาพการบริหารของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และมีการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้

ความตระหนัก

วิทยาลัยฯเห็นความสำคัญในการบริหารงานจึงแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อให้มีส่วนร่วมในการจัดการสถานศึกษา จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาวิทยาลัยฯ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีรายงานผลการปฏิบัติประจำปีและมีการประชุมศึกษาหรือพิจารณาเห็นชอบ โครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้

การดำเนินการ

ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหาร พิจารณาจาก

1. การพัฒนาวิสัยทัศน์ที่สอดคล้องกับความต้องการ
2. การมีส่วนร่วมและการให้ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
3. การกระจายอำนาจและเปิดโอกาสให้บุคลากร
4. มีกระบวนการความรู้ที่นำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน
5. การพึ่งตนเอง ที่เน้นให้สถานศึกษามีระบบการบริหารตัวเองมีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงาน
6. การประสานงาน
7. ความสามารถในการปรับใช้การบริหารตามสถานการณ์
8. การพัฒนาตนเอง ทั้งการพัฒนาองค์กร พัฒนาวิชาชีพ พัฒนาบุคลากรและพัฒนาทีมงาน
9. การกำกับ ติดตาม และประเมินผลเพื่อพัฒนาองค์กร การตรวจสอบและถ่วงดุล

ผลสัมฤทธิ์

ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่มีคุณภาพ โดยพิจารณาตามองค์ประกอบ 8 ข้อ ปฏิบัติ 8 ข้อขึ้นไป อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 41 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้

ความตระหนัก

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบดูแลบุคลากรของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2548 โดยมีการแจ้งข่าวสารให้ทุกคนรับทราบและในส่วนของบุคลากรสายสนับสนุนวิทยาลัยฯ ได้แจ้งระเบียบการสถานศึกษาให้ทุกคนตระหนักและปฏิบัติ

การดำเนินการ

มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรในสถานศึกษาปีละ 2 ครั้งโดยยึดหลักตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ พ.ศ. 2548

สัมฤทธิ์ผล

บุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ 92.39 อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระดับคุณภาพมาตรฐานของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

ความตระหนัก

วิทยาลัยฯ ได้มีการพัฒนาคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษาและเผยแพร่ให้ทุกคนทราบเพื่อให้มีความเข้าใจตรงกันและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยใช้ระบบบริหารจัดการสารสนเทศภายในสถานศึกษา จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์สารสนเทศของสถานศึกษา

การดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้มีการปฏิบัติตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ 5 ข้อ ดังนี้

1. มีข้อมูลพื้นฐาน
2. มีระบบการบริหารจัดการเหมาะสมและมีผู้รับผิดชอบ
3. มีระบบฐานข้อมูลที่ประสานเป็นเครือข่ายสถานศึกษา
4. มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบการบริหารจัดการข้อมูล
5. มีการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

สัมฤทธิ์ผล

ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษาพิจารณาตามองค์ประกอบ ข้อ 1 – ข้อ 5 อยู่ในระดับ ดี

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 6 ในแต่ละตัวบ่งชี้ 40-42

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์	ผลการประเมิน		
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง
40. ระดับคุณภาพการบริหารของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และมีการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใสดูตรวจสอบได้	มากกว่า 6 ข้อ = ดี 5 -6 = พอใช้ 5 ข้อ = ปรับปรุง	ปฏิบัติ 8 ข้อ	✓		
41. ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้	มากกว่าร้อยละ 90 = ดี ร้อยละ 85-90 = พอใช้ น้อยกว่าร้อยละ 85 = ปรับปรุง	ร้อยละ 92.39	✓		
42. ระดับคุณภาพมาตรฐานของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา	ปฏิบัติได้ 1-4 หรือ 5 ข้อ = ดี ปฏิบัติได้ 1-3 ข้อ = พอใช้ ปฏิบัติได้ 1-2 = ปรับปรุง	ปฏิบัติได้ 1-5	✓		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ดี พอใช้ ปรับปรุง

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 43 ระบบกลไกในการประกันคุณภาพที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ความตระหนัก

วิทยาลัยฯ มีระบบกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย ระบบพัฒนาคุณภาพ ระบบการติดตาม กระบวนการ การจัดการประกันคุณภาพและกำหนดระยะเวลาในการเก็บข้อมูลงานประกันคุณภาพฯ

การดำเนินงาน

ระบบกลไกในกาสรประกันคุณภาพภายใน พิจารณาจาก

1. คู่มือและแผนการประเมินคุณภาพ
2. หลักฐานหรือรายงานการตรวจสอบการประเมินคุณภาพภายในประจำปี
3. ข้อมูลหลักฐานการตอบสนองข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน เพื่อกาสรปรับปรุงระบบหรือกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
4. รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

สัมฤทธิ์ผล

ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน ปฏิบัติ 1-4 ข้อ อยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 44 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

ความตระหนัก

วิทยาลัยฯ มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อกรรมการสถานศึกษา รวมทั้ง สาธารณชนมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาการบริหาร ได้มาตรฐาน จัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาโดยมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการ

ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน พิจารณาจาก

1. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายใน ต่อกรรมการสถานศึกษาและสาธารณชน
2. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารให้ได้มาตรฐานและจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
3. มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น

สัมฤทธิ์ผล

ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน ปฏิบัติ 1-2 ข้อ อยู่ในระดับ พอใช้

สรุปมาตรฐานที่ 7 ในแต่ละตัวบ่งชี้ 43-44

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	ผลสัมฤทธิ์	ผลการประเมิน		
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง
43. ระบบกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	มากกว่า 6 ข้อ = ดี 5 -6 = พอใช้ น้อยกว่า 5 ข้อ = ปรับปรุง	ปฏิบัติ 1-4 ข้อ	✓		
44. ประสิทธิภาพผลของการประกันคุณภาพภายใน	ปฏิบัติได้ครบทั้ง 3 ข้อ = ดี ปฏิบัติได้ 1-2 = พอใช้ ปฏิบัติข้อ 1 ข้อเดียว = ปรับปรุง	ปฏิบัติได้ 1-2		✓	

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ดี พอใช้ ปรับปรุง

บทที่ 4

สรุปแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

ผลการประเมินตามมาตรฐานโดยสรุป

การประเมินการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ พบว่า บางมาตรฐานที่วิทยาลัยดำเนินการมีผลเป็นที่น่าพึงพอใจ ซึ่งพอสรุปได้ดังนี้

1. มาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่ดี และพอใช้ เรียงตามลำดับดังนี้

มาตรฐานที่ 1 และบ่งชี้ที่ดี

- ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี
- ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์เทียบผู้ยื่นคำร้อง
- ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
- ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ
- ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในหลักสูตร(ปวส.)ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์
- ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา(ปวช.)ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา(ปวส.)ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ การประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อภายใน 1 ปี
- ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรการเรียนการสอน

- ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 15 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 16 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอนโดยเฉลี่ย
- ตัวบ่งชี้ที่ 23 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ
- ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนสถานประกอบการมีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ 31 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า
- ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในอาชีพรวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์
- ตัวบ่งชี้ที่ 33 จำนวนครั้งและประเพณีของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมวัฒนธรรม ประเพณีและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพผู้สังคม

- ตัวบ่งชี้ที่ 34 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน
- ตัวบ่งชี้ที่ 35 ร้อยละของงบประมาณในการจัดการกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพเพื่อประกอบอาชีพของประชาชนต่องบประมาณทั้งหมด

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

- ตัวบ่งชี้ที่ 39 จำนวนครั้ง และช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่มีนำมาใช้พัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

- ตัวบ่งชี้ที่ 40 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้
- ตัวบ่งชี้ที่ 41 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้
- ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ 43 ระดับคุณภาพการบริหารของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใส

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

- ไม่มี -

มาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับ พอใช้ ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการ

ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆทั้งภายในและภายนอก

สถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 26 ร้อยละของสาขาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญรวมในการพัฒนาผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 30 จำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

- ไม่มี -

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการประกอบอาชีพหรือการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประกาศ ซึ่งนำไปสู่การแข่งขันระดับชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 37 จำนวนนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 38 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้างพัฒนาและเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการต้องบดำเนินการ

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

- ไม่มี -

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 44 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

2. มาตรฐานและบ่งชี้ที่อยู่ในระดับ ปรับปรุง

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร (ปวช.) ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์
ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถวางแผนธุรกิจประกอบอาชีพตามแผนธุรกิจได้และมีรายได้
ระหว่างเรียน

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 17 ร้อยละของงบประมาณสถานศึกษาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนต่อ
งบดำเนินการทั้งหมด
ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ
เหมาะสมกับวิชาที่เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์
ตัวบ่งชี้ที่ 22 ร้อยละของสาขางานที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก
สะดวกได้อย่างมีคุณภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ 27 ร้อยละของสาขาวิชาที่ผู้สอนประจำมีคุณวุฒิทางวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์
ตัวบ่งชี้ที่ 28 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียนทั้งหมด

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

-ไม่มี-

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

- ไม่มี -

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

- ไม่มี -

แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

วิทยาลัยฯ ได้กำหนดการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตโดยกำหนดไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาของวิทยาลัยฯ ซึ่งได้จัดทำในรูปแบบของโครงการ/กิจกรรม พอสรุปภาพรวมได้ดังนี้

3.1 แผนพัฒนาผู้เรียน

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยี มีความรู้ภาษาที่ 2 และสามารถสื่อสารได้
2. จัดทำโครงการพัฒนาผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์
3. จัดอบรมการเขียนแผนธุรกิจเพื่อให้สามารถเขียนแผนธุรกิจเสนอแหล่งเงินทุนในการประกอบอาชีพได้
4. จัดโครงการอบรม องค์ความรู้เพื่อสร้างผู้ประกอบการ

3.2 แผนพัฒนาบุคลากร และครู อาจารย์

1. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรให้ศึกษาต่อให้ระดับสูงขึ้น
2. จัดอบรมครูให้มีความรู้ในการ จัดทำแผนการสอนที่มุ่งเน้นสมรรถนะและเศรษฐกิจพอเพียง
3. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้เข้าอบรมพัฒนา สร้างจิตสำนึกในหน้าที่ที่ดีต่อวิชาชีพครู
4. สร้างขวัญกำลังใจและสนับสนุนการทำผลงานของครู-อาจารย์

3.3 แผนพัฒนาด้านการบริหาร จัดการ

1. จัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์อุปกรณ์เครื่องใช้ให้เพียงพอกับผู้ใช้บริการ
2. จัดทำโครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่ทันสมัย
3. จัดทำโครงการอบรมครูให้มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง
4. จัดทำหลักการ ใช้ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน ห้องเรียน
5. พัฒนาและส่งเสริมการสร้างหลักสูตรที่หลากหลายให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
6. จัดทำและปรับปรุงดูแลความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีคุณภาพ
7. ประสานสัมพันธ์กับ หน่วยงานภายนอกวิทยาลัยฯ
8. ส่งเสริมการประสานงานภายในให้เกิดความคล่องตัว

3.4 แผนการพัฒนาการจัดการทรัพยากร

1. ประสานความร่วมมือกับภาครัฐ/ภาคเอกชน ชุมชน และท้องถิ่นให้มีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการศึกษา
2. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางการศึกษาให้เพียงพอตามมาตรฐานขั้นพื้นฐาน
3. พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย
4. จัดทำโครงการซ่อมบำรุง คัดแปลง อาคารสถาน พื้นที่ใช้สอยให้เกิดประโยชน์สูงสุด
5. จัดหาครูให้มีอัตราส่วนที่เหมาะสมกับผู้เรียน
6. จัดหาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจให้เพียงพอแก่นักเรียนนักศึกษา

4. สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. งบประมาณในการบริหารจัดการ
2. อัตราค่าจ้างครูให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น